

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație pentru anul universitar 2016-2017

Art. 1. Examenele de licență și disertație, în cadrul Facultății de Litere, se organizează și se desfășoară conform *Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/ diplomă și disertație*, aprobat de Senatul Universității Spiru Haret pe 25 ianuarie 2017. Prin urmare, toate prevederile generale din acest *Regulament propriu* se aplică și la Facultatea de Litere.

Art. 2. Examenele de licență și de disertație se desfășoară în perioadele stabilite de Conducerea Universității Spiru Haret. Informațiile legate de datele concrete ale acestor examene se vor aduce la cunoștința candidaților prin anunțuri postate la avizierul Facultății de Litere și pe site-ul facultății.

Art. 3. Pentru înscrierea la licență / disertație, candidații trebuie să aibă situația școlară încheiată pentru toți anii de studiu.

Art. 4. Înscrierea candidaților la examenul de licență / disertație se face printr-un tipizat și prin depunerea dosarului, cu toate documentele necesare și în formatul solicitat de facultate, la secretariatul facultății din București. Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă documentele specificate în *Regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/ diplomă și disertație*, aprobat de Senatul Universității Spiru Haret pe 25 ianuarie 2017.

Art. 5. Examenul de disertație la masterat constă dintr-o singură probă: **prezentarea și susținerea lucrării de disertație.**

Art. 6. Examenul de licență, la Facultatea de Litere, constă din **două probe:**
Proba nr. 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Proba se susține sub formă scrisă, timpul alocat fiind de 3 ore.
Proba nr. 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Art. 7. Întrucât specializarea pentru care se organizează examenul de licență are două componente distincte [A și B sau “dublă specializare”: Limba și literatura străină A (engleză sau franceză) – Limba și literatura străină B (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă), respectiv Limba și literatura română – O limbă și literatură străină (engleză sau franceză)], proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** constă în două subprobe:

- a) **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate la componenta / specializarea A**
- b) **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate la componenta / specializarea B.**

Art. 8. Tematicile și bibliografiile pentru proba 1 a examenului de licență (ambele componente / specializări) au fost aprobate de Consiliul Facultății de Litere și sunt aduse la cunoștința candidaților prin anunțuri postate la avizierul Facultății de Litere și pe site-ul facultății. Tematicile pentru proba 1, la fiecare dintre cele două componente / specializări, au fost realizate distinct, pe **mai multe module**, atât la **limbă**, cât și la **literatură**.

Art. 9. Candidații, individual, vor alege un singur modul pentru componenta / specializarea A (fie un modul de limbă, fie un modul de literatură) ȘI un singur modul pentru componenta / specializarea B (fie un modul de limbă, fie un modul de literatură). Opțiunile alese vor fi precizate de fiecare candidat în cererea de înscriere la examenul de licență. Toate modulele de limbi și literaturi străine prevăd, în tematică, traduceri și retroversiuni.

Art. 10. Concret, în cele 3 ore cât durează proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** a examenului de licență, **fiecare candidat are de susținut OBLIGATORIU două lucrări scrise** (corespunzătoare celor două subprobe), după cum urmează:

- o lucrare scrisă la specializarea A, care presupune rezolvarea de subiecte aferente modulului ales de candidat;
- o lucrare scrisă la specializarea B, care presupune rezolvarea de subiecte aferente modulului ales de candidat.

Între cele două lucrări, nu se face pauză, iar candidatul poate începe cu oricare lucrare dorește.

Art. 11. Pentru fiecare modul din cadrul probei **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, la licență, vor fi elaborate subiecte separate, în mai multe variante. Subiectele vor fi elaborate de către cadrele didactice desemnate de Consiliul Facultății de Litere, aceste cadre didactice intrând, de regulă, în componența Comisiei de examen de licență și având obligația să asigure corectitudinea elaborării subiectelor, securizarea strictă a lor și să păstreze confidențialitatea acestora. În ziua susținerii probei 1, Comisia de licență va extrage subiectele de examen pentru fiecare modul, dintre variantele elaborate.

Art. 12. Pentru susținerea examenului de licență / disertație, candidații se prezintă la datele, la orele și în sălile prevăzute, comunicate prin afișare. Accesul candidaților în sălile de examen se face pe baza buletinului /cărții de identitate. În cazul examenului de licență, responsabilii de săli fac apelul candidaților, consemnând prezența sau absența acestora, verifică identitatea candidaților prezenți (și confruntă datele din buletinul / cartea de identitate cu datele din lista candidaților), dau citire extrasului din Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de licență la Facultatea de Litere, iar apoi distribuie foile de examen și ciornele.

Art. 13. Pentru elaborarea lucrărilor scrise, candidații pot folosi numai instrumente de scris cu cerneală sau pastă **de culoare albastră**. Este interzisă folosirea altor suporturi de scris în afara celor oficiale, distribuite de responsabilii de săli. La cerere, se pot distribui atât foi de examen, cât și ciorne în plus față de cele distribuite inițial.

Art. 14. În timpul susținerii probei 1 a examenului de licență, sunt interzise discuțiile între candidați, precum și folosirea de către aceștia a oricăror materiale care presupun fraudarea examenului. Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită se sancționează prin eliminarea din examen a celui vinovat. În aceste cazuri, responsabilii de sală întocmesc un proces-verbal în care consemnează constatările făcute și măsurile luate. Procesul-verbal se va transmite Comisiei de licență.

Art. 15. Pe toată durata desfășurării probei 1 a examenului de licență, în sălile de examen au acces doar persoanele împuternicite de conducerea Facultății de Litere și / sau de conducerea Universității *Spiru Haret*. Accesul altor persoane este cu desăvârșire interzis. De asemenea, pe toată durata desfășurării probei 1, tuturor candidaților le este interzisă părăsirea sălii de examinare. În

cazuri excepționale, părăsirea temporară a sălii de examinare se va putea face numai cu însoțitor împuternicit de responsabilul de sală.

Art. 16. La cerere, candidatul poate transcrie lucrarea, dar fără depășirea timpului afectat probei. Responsabilul de sală va anula pe loc foile folosite inițial și va distribui candidatului o nouă foaie de examen.

Art. 17. La sfârșitul probei **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** din cadrul examenului de licență, înainte de părăsirea sălii de examinare, candidații predau cele două lucrări (aferele specializărilor A și B) și ciornele și semnează listele de prezență. Responsabilii de sală trebuie să menționeze numărul de pagini scrise pentru fiecare dintre cele două lucrări elaborate de fiecare candidat.

Art. 18. Imediat după încheierea probelor examenului de licență / probei examenului de disertație, mapele sălilor de examinare (cu toate documentele componente) se predau, pe bază de proces-verbal, secretarului comisiei de licență / disertație. În cazul lucrărilor scrise de la proba 1, cu ocazia primirii acestora de la responsabilii de săli, secretarul comisiei de licență le verifică și le numerotează.

Art. 19. Pentru evaluarea lucrărilor scrise ale candidaților la proba 1 a examenului de licență, Consiliul Facultății de Litere va desemna, pentru fiecare modul, cadre didactice de specialitate, membre ale comisiei de licență / comisiei de corectare. Evaluarea lucrărilor se va face în conformitate cu baremul stabilit și afișat. Notele vor fi acordate de la 1 la 10, cu două zecimale și fără rotunjire.

Art. 20. Notele se trec în Catalogul de examen de licență, pentru fiecare subprobă (a și b) avută de proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** și se certifică prin semnăturile președintelui și membrilor comisiei de licență (inclusiv secretarul comisiei de licență).

Art. 21. Proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, la Facultatea de Litere, este promovată dacă **subprobele componente (a și b) sunt promovate fiecare cu nota minimă 5 (cinci).**

Art. 22. Pe baza catalogului, se vor calcula mediile și se va alcătui tabelul nominal (în ordine alfabetică) cu rezultatele obținute de candidați la proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**. După verificarea și corectarea eventualelor erori, tabelul se certifică prin semnăturile președintelui și secretarului comisiei de licență.

Art. 23. Pentru licență, rezultatele obținute la proba **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** se anunță, prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la încheierea probei. Afișarea se face la sediul Facultății de Litere din București. De asemenea, rezultatele se postează pe pagina web a instituției. Candidații vor avea la dispoziție 24 de ore de la afișarea rezultatelor pentru a depune individual, în scris, eventuale contestații la secretariatul facultății, în programul de lucru al secretariatului. Solicitanții vor completa o cerere-tip de contestații (tipizat este elaborat și aprobat de facultate).

Art. 24. Contestațiile, la examenul de licență, sunt soluționate de Comisia de analiză a contestațiilor. Rezultatele la contestații au caracter definitiv, se consemnează în procesul-verbal și se comunică, prin afișare, în cel mult 48 de ore de la încheierea termenului pentru depunerea contestațiilor. Afișarea se face la sediul Facultății de Litere, precum și pe pagina web a instituției.

Art. 25. Nota la lucrarea de licență / disertație reprezintă media aritmetică a notelor individuale date de membrii comisiei. Nota propusă în referat de îndrumătorul lucrării are caracter orientativ (nu se ia în calcul). La proba de **prezentare și susținere a lucrării de licență / disertație**, nu se pot depune contestații.

Art. 26. Rezultatele la proba **Prezentarea și susținerea lucrării de licență / disertație**, se comunică prin afișare la sediul Facultății de Litere și pe pagina web a facultății, în termen de 24 de ore de la încheierea probei.

Art. 27. Nota obținută în urma prezentării și susținerii lucrării de licență trebuie să fie de cel puțin **5 (cinci)**.

Art. 28. Catalogul cu rezultatele finale ale examenului de licență / disertație și toate documentele legate de licență / disertație se depun de secretarul comisiei de licență / disertație la secretarul șef al facultății. În baza acestui catalog, se întocmesc în ordine alfabetică listele cu rezultatele finale obținute de toți candidații la examenul de licență / disertație și se afișează la sediul Facultății de Litere din București, precum și pe pagina web a instituției.

Art. 29. Pentru promovare, media probelor examenului de licență trebuie să fie de cel puțin 6 (șase) și aceasta trebuie să rezulte ca medie aritmetică între cele două probe (proba nr. 1 și proba nr. 2), calculată cu două zecimale și fără rotunjire.

Art. 30. Pentru promovare, media obținută în urma susținerii examenului de disertație trebuie să fie de cel puțin 6 (șase) și aceasta trebuie să rezulte ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, calculată cu două zecimale și fără rotunjire.

Art. 31. Prezenta Metodologie a fost aprobată de Consiliul Facultății de Litere în ședința din 9 februarie 2017, dată la care intră în vigoare, urmând să fie adusă la cunoștința celor interesați prin afișare atât la sediul facultății, cât și pe pagina de internet a facultății. Odată cu aprobarea prezentei metodologii, se abrogă orice dispoziții contrare ei, prevăzute în metodologiile anterioare privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/disertație la Facultatea de Litere.

Art. 32. Situațiile speciale, neprevăzute în prezenta Metodologie, dar care pot apărea, vor fi soluționate de către Consiliul Facultății de Litere, prin elaborare de Instrucțiuni și de Precizări, și vor fi aduse la cunoștința celor interesați. Odată aprobate de Consiliul facultății, aceste Instrucțiuni/Precizări devin parte integrantă a prezentei Metodologii. În același timp, se va ține seama și de eventualele noi reglementări ce vor fi emise de instituțiile abilitate, respectiv de Conducerea Universității *Spiru Haret*.

CONSILIUL FACULTĂȚII DE LITERE

DECAN,
Prof. univ. dr. Ruxandra VASILESCU